

ਪ੍ਰਧਾਨ/ਚੇਅਰਮੈਨ,  
ਗੁਰਦੇਵ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨਲ ਸੋਸਾਇਟੀ,  
ਸਾਹਮਣੇ ਤਹਿਸੀਲ ਕੰਪਲੈਕਸ,  
ਜੰਡ ਸਾਹਿਬ ਰੋਡ,  
ਪਿੰਡ ਸਾਦਿਕ, ਫਰੀਦਕੋਟ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਸੈਸ਼ਨ 2016-17 ਤੋਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੋਰਸਾਂ ਦੇ ਭਾਗ ਪਹਿਲਾ ਲਈ ਪੰਜਾਬ ਡਿਗਰੀ ਕਾਲਜ, ਫਰੀਦਕੋਟ ਵਿਖੇ ਸਾਂਝੀ ਵਿੱਦਿਆ ਦੇ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: ਪੀ.ਡੀ.ਸੀ/05/2016 ਮਿਤੀ 10-8-2016 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਾਈਸ-ਚਾਂਸਲਰ ਸਾਹਿਬ ਨੇ ਅਕਾਦਮਿਕ ਕੌਂਸਲ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੀ ਆਸ ਵਿਚ ਮੁਆਇਨਾ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਿਪੋਰਟ (ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਹੈ) ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸ਼ਰਤਾਂ/ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਦੀ ਲੋਅ ਵਿੱਚ ਸੈਸ਼ਨ 2016-17 ਤੋਂ ਬੀ.ਏ (ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ, ਅੰਗ੍ਰੇਜ਼ੀ ਲਾਜ਼ਮੀ, ਪੰਜਾਬੀ-ਅੰਗ੍ਰੇਜ਼ੀ ਲਿਟਰੇਚਰ, ਇਕਨਾਮਿਕਸ, ਮੈਥ, ਜੋਗਰਫੀ, ਆਰਟਿਸ ਸੈਲੇਜਮੈਂਟ, ਕੰਪਿਊਟਰ, (ਫਿਜ਼ੀਕਲ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ 80 ਸੀਟਾਂ), ਮਿਊਜ਼ਿਕ, ਪੋਲੀਟੀਕਲ ਸਾਇੰਸ ਅਤੇ ਹਿਸਟਰੀ), ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ (ਐਗਰੀਕਲਚਰ) 4 ਸਾਲਾ (40 ਸੀਟਾਂ), ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ (ਮੈਡੀਕਲ) (40 ਸੀਟਾਂ), ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ (ਨਾਨ-ਮੈਡੀਕਲ) (40 ਸੀਟਾਂ), ਬੀ.ਕਾਮ (60 ਸੀਟਾਂ), ਬੀ.ਬੀ.ਏ (50 ਸੀਟਾਂ) ਅਤੇ ਬੀ.ਸੀ.ਏ (40 ਸੀਟਾਂ) ਕੋਰਸਾਂ ਦੇ ਭਾਗ ਪਹਿਲਾ ਲਈ ਪੰਜਾਬ ਡਿਗਰੀ ਕਾਲਜ, ਫਰੀਦਕੋਟ (Punjab Degree College, Faridkot) ਵਿਖੇ ਸਾਂਝੀ ਵਿੱਦਿਆ ਦੇ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਤਹਿਤ ਦਿੱਤੀ ਹੈ:

- ਮੁਆਇਨਾ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਲਗਾਈਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਕੇ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਰਿਪੋਰਟ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।
- ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿਲੈਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਰਾਹੀਂ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਅਤੇ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਦੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਤੋਂ ਅਪਰੂਵਲ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।
- ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੋਰਸਾਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਵਿੱਚੋਂ 2/3 ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿਲੈਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਰਾਹੀਂ ਹੋਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਬਾਕੀ ਰਹਿੰਦੇ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿਲੈਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਰਾਹੀਂ ਕਰਕੇ ਸਿਲੈਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ, ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਅਤੇ ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਰਿਪੋਰਟ ਤੁਰੰਤ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਤੋਂ ਅਪਰੂਵਲ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।
- ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ/ਨਿਯਮਾਂ (ਹਰੇਕ ਨੁਕਤੇ ਅਨੁਸਾਰ) ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨ/ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਕਾਲਜ ਦੀ ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੇ ਪ੍ਰਧਾਨ/ਚੇਅਰਮੈਨ/ਸਕੱਤਰ ਵੱਲੋਂ 25/- ਰੁ: ਦੇ ਅਸਟਾਮ ਤੇ ਫਸਟ ਕਲਾਸ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਅਸਲ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ ਤੁਰੰਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇ:

1. In case of cancellation of the affiliation of the College by the University or college Management requests for withdrawal of affiliation, the college Management (President/Chairman/General Secretary) will have to give an affidavit duly attested by 1st class Magistrate on 25/- rupees stamp paper to the effect that nothing is due of the teaching, non-teaching staff and students towards college only then F.D.R deposited with the University will be released.
2. **The College will have to deposit 3% Service Charge per annum on the principal amount of the Endowment Fund.**
3. **The College will have to deposit the affiliation continuation fees every year, as per University norms, latest by 31 August.**
4. In case there is any revision in Endowment Fund/Affiliation Fee/Continuation Fee by the Syndicate, the College is bound to pay the difference.
5. The College will charge tuition fee and other charges as approved by the University and will maintain proper register/record of the same. No other fees and funds shall be charged by the College.
6. The Principal, teaching staff and librarian will be recruited/appointed as per U.G.C./Punjabi University, Patiala norms/qualifications through a properly constituted Selection Committee under the rules.
7. The College shall pay salary to the faculty in the UGC grades as adopted by the Punjabi University Patiala. An affidavit to this effect, signed by the President of the Foundation/Trust/Society, and duly attested by the Magistrate (First Class), will be submitted to the University. The college will maintain the proper record of the salary of the faculty and staff.